

İŞÇİLİK ALACAKLARI — ARABULUCULUK BAŞVURUSU (ÖRNEK ŞABLON)

ÖNEMLİ UYARI: İşbu metin yalnızca genel bilgilendirme ve örnek şablon niteliğindedir; somut olaya, güncel mevzuata ve mahkeme/icra/arabuluculuk uygulamasına göre uyarlanmalıdır. Hukuki tavsiye, reklam veya sonuç vaadi değildir. Gerekli hallerde avukat desteği alınmalıdır.

T.C. ARABULUCULUK BÜROSU'NA

DAVACI / BAŞVURAN / MÜŞTEKİ : T.C. No:

VEKİLİ (varsa) : Av. Baro Sicil:

DAVALI / KARŞI TARAF / ŞÜPHELİ :

TEBLİĞ ADRESİ :

KONU : Kıdem, ihbar, fazla mesai, yıllık izin ve diğer işçilik alacakları — arabuluculuk

AÇIKLAMALAR

- Başvuran, .../.../..... – .../.../..... tarihleri arasında işveren yanında olarak çalışmıştır. İş sözleşmesi .../.../..... tarihinde şekilde sona ermiştir.
- Ödenmeyen alacak kalemleri (yaklaşık): Kıdem tazminatı TL; ihbar TL; fazla mesai TL; yıllık izin TL; ulusal bayram-genel tatil TL; ücret farkı TL. Toplam: TL + faiz.
- İşveren temerrüde düşmüş; ödememe hâli devam etmektedir. 7036 sayılı Kanun uyarınca işçilik alacağı davasından önce arabuluculuk dava şartıdır.

HUKUKİ SEBEPLER

- 4857 sayılı İş K. ücret, fazla çalışma, izin, kıdem-ihbar hükümleri.
- 1475 sayılı K. m.14 (kıdem — atıf).
- 7036 sayılı İş Mahkemeleri K. m.3.

SONUÇ VE TALEP

Yukarıda arz ve izah olunan nedenlerle; yasal haklarımız saklı kalmak kaydıyla:

- Arabuluculuğun başlatılmasına;
- Alacakların fer'ileriyle ödenmesi konusunda anlaşmaya;
- Anlaşma olmazsa son tutanak ile yargı hakkımızın saklı tutulmasına.

DELİLLER / EKLER

- SGK dökümü
- Bordro/banka kayıtları
- Fesih-istifa belgeleri
- Puantaj/mesai delilleri

Kategori (bilgi): İş Hukuku

Tarih : .../.../.....

Saygılarımızla,

Adı Soyadı / Avukat

İmza

Adres / Tel / KEP: